



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 505 del 26/04/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 431 del 26/04/2022

Direzione: 1^a DIR. "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"
Servizio: Affari Generali

OGGETTO: Nomina Presidente e Componente Commissione per l'esame della documentazione amministrativa gara con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per l'affidamento del Servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per il periodo di mesi dodici. CIG: 9146652801

IL DIRIGENTE REGGENTE P.T.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 403 del 12/04/2022 con la quale è stata nominata la Commissione per l'esame della documentazione amministrativa relativa alla gara d'appalto per l'aggiudicazione del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per mesi dodici CIG: 9146652801;

ACCERTATO, attraverso l'Ufficio personale, che la Dirigente Avv. Anna Maria Tripodo, Presidente della Commissione, risulta assente per motivi di salute;

CHE con Decreto Sindacale n. 84 del 22/04/2022 è stato conferito l'incarico di reggenza temporanea della Direzione "Servizi generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" al Dott. Massimo Minutoli;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

NOMINARE Presidente della Commissione per la valutazione della Documentazione Amministrativa il Dott. Massimo Minutoli in sostituzione della Dirigente Avv. Anna Maria Tripodo;

NOMINARE Componente Commissione di gara la Dott.ssa Rossella La Corte, in sostituzione del Dott. Massimo Minutoli;

CONFERMARE:

Sig.ra Luciana Restifo – Istruttore Direttivo Amministrativo - Componente Commissione di gara;

Dott. Giancarlo Alessi, con le funzioni di Segretario;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente competente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e non comporta impegno di spesa;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile P.O. Sig.ra Anna Saija Bisazza;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il rilascio del parere contabile .

IL DIRIGENTE REGGENTE P.T.

Dott. Massimo Minutoli

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

IL DIRIGENTE REGGENTE P.T.

Dott. Massimo Minutoli